

COMUNE di BONEA

Provincia di Benevento

Via Carre n. 1, 82013 Bonea (BN) ☎ 0824.834271, 📠 0824.890028 ✉ utc@pec.comune.bonea.bn.it - <http://www.comune.bonea.bn.it>
(Area Tecnica)

PROT. 1193 DEL 9/04/2019

**PROCEDURA APERTA mediante RdO MePA
per l'affidamento della esecuzione di servizi di importo inferiore alla soglia
comunitaria con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa
(ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) e art. 95, comma 3, del Codice dei Contratti Pubblici)**

OGGETTO dell'APPALTO

*Affidamento servizio di progettazione definitiva, esecutiva e
coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dei " lavori di
adeguamento sismico della ex scuola media"*

CIG 7768130FA7

SEZIONE I	3
STAZIONE APPALTANTE (E INFORMAZIONI GENERALI)	3
I.1) Denominazione e indirizzo ufficiale	3
I.2) Provvedimenti di approvazione e validazione della procedura, fonte di finanziamento	3
I.3) Pubblicazione bando ed esito di gara	3
I.4) Luogo di svolgimento della gara	3
I.5) Termine di presentazione delle offerte	3
I.6) Comunicazioni inerenti la gara	3
I.5) Termine di validità dell'offerta	4
SEZIONE II	4
OGGETTO, LUOGO E TEMPI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO	4
II.1) Oggetto, luogo di esecuzione e modalità di determinazione del corrispettivo	4
II.2) Inizio, durata e tempi di esecuzione dell'appalto	4
SEZIONE III	4
PRESTAZIONI E IMPORTO A BASE D'APPALTO	4
III.1) Importo a base di gara e corrispettivo	4
III.2) Subappalto	5
III.3) Contabilità e pagamenti	5
SEZIONE IV	6
DOCUMENTI DI GARA, CONSULTAZIONE E ACQUISIZIONE ATTI	6
IV.1) Documenti di gara	6
IV.2) Consultazione e acquisizione	6
IV.3) Sopralluogo	6
SEZIONE V	6
SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA - REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	6
CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE	6
V.1) Soggetti ammessi alla gara	6
V.2) Requisiti e capacità	6
SEZIONE VI	7
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE	7
VI.1) Criterio di aggiudicazione	7
VI.2) Elementi di valutazione dell'offerta	7
VI.3) Valutazione delle offerte	8
VI.4) Criteri motivazionali di assegnazione dei punteggi	9
VI.5) Modalità di aggiudicazione	10
SEZIONE VII	10
CONTENUTO, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE	10
VII.1) Modalità di presentazione e termine di validità dell'offerta	10
VII.2) Contenuto della busta virtuale "A - Documentazione Amministrativa"	12
VII.3) Contenuto della busta virtuale " B - Offerta Tecnica "	13
VII.3.1) Merito tecnico - Caratteristiche tecniche dell'offerta - Criterio A	13
VII. 4) Contenuto della busta virtuale " C - Offerta Tempo "	14
VII. 4) Contenuto della busta virtuale " D - Offerta Economica "	14
VII.5) Soccorso istruttorio	14
VII.6) Cauzioni e garanzie richieste	14
SEZIONE VIII	146
ESPLETAMENTO DELLA GARA	146
VIII. 1) Operazioni di gara	14
VIII.2) Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione	16
SEZIONE IX	16
ULTERIORI DISPOSIZIONI	16
IX.1) Aggiudicazione dell'appalto, stipula ed esecuzione del contratto	16
SEZIONE X	17
CONTROVERSIE	17
SEZIONE XI	17
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	17
SEZIONE XII	18
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	18
ALLEGATI:	19

SEZIONE I
STAZIONE APPALTANTE (E INFORMAZIONI GENERALI)

I.1) Denominazione e indirizzo ufficiale

	STAZIONE APPALTANTE
Denominazione:	Comune di Bonea
Servizio/Settore/Ufficio responsabile:	Ufficio Tecnico
Indirizzo:	via Carre, n. 1 - 82013
Località/Città/Provincia:	Bonea (BN)
Telefono:	0824 - 834271
Posta elettronica (e-mail):	utc@pec.comune.bonea.bn.it
Indirizzo Internet (URL)	www.comune.bonea.bn.it

- ◇ Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione: vedi sezione IV;
- ◇ Indirizzo presso il quale inviare le offerte di partecipazione: vedi sezione VII;
- ◇ Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni: vedi sezione XII;

I.2) Provvedimenti di approvazione e validazione della procedura, fonte di finanziamento

- a) Indizione gara: *Determinazione – Area Tecnica n° 39 del 9/04/2019* ;
- b) Fonte di finanziamento: *Decreto del Ministero dell'Interno e MEF del 19 ottobre 2018, ai sensi del comma 1, dell'art. 41-bis del D. L. 50, del 24 aprile 2017.*

I.3) Pubblicazione bando ed esito di gara

Tutti gli atti di gara sono pubblicati, per almeno 18 giorni, *ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 29, comma 2, dell'art. 36, comma 9, e dell'art. 60, comma 1, del D. Lgs 50/2016*, sui seguenti siti: Albo Pretorio on line e profilo committente ed informatico del Comune di Bonea <http://www.comune.bonea.bn.it>; piattaforma digitale ANAC; sito Ministero Infrastrutture e Trasporti; piattaforma eprocurement MEPA *nonché*, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

I soggetti interessati alla presente procedura aperta, *pertanto*, dovranno essere iscritti al MEPA ed abilitati all'iniziativa relativa alla categoria merceologica " *Servizi professionali* " - sottocategoria " *Servizi architettonici, di costruzione, ingegneria, ispezione e catasto stradale* " per poter partecipare alla presente procedura nei termini previsti dal bando. Analogamente, l'Esito di Gara sarà pubblicato con le medesime modalità.

In ogni caso si procede, *ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Codice*, a comunicare l'aggiudicazione a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa alla gara.

I.4) Luogo di svolgimento della gara

La prima seduta pubblica telematica della gara avrà luogo il giorno **6 maggio 2019**, alle ore **10:00** direttamente in piattaforma MEPA, nella sede del comune di Bonea, sito in Via Carre.1.

Qualora il seggio di gara non dovesse riunirsi nella suddetta seduta, sarà cura della Stazione Appaltante pubblicare apposito avviso per il tramite del sistema MEPA area " *Comunicazioni* " o, *in via residuale*, a mezzo PEC all'indirizzo che il concorrente avrà indicato sulla piattaforma MEPA.

La Commissione di gara, *inoltre*, nel caso dovessero insorgere problematiche interpretative inerenti la gara stessa, si riserva la facoltà di sospendere e/o rinviare le sedute di gara, *dandone tempestiva comunicazione ai partecipanti sempre con le forme predette*, a data e ora da stabilirsi.

I.5) Termine di presentazione delle offerte

I concorrenti dovranno inserire nella piattaforma MEPA, l'offerta e tutti i documenti richiesti nel presente bando-disciplinare, *debitamente firmati digitalmente laddove richiesto*, entro le ore **14:00** del giorno **30 aprile 2019**.

I.6) Comunicazioni inerenti la gara

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni inerenti la presente procedura di gara saranno effettuate sulla piattaforma telematica del MEPA attraverso la funzione " *Comunicazioni ai fornitori* " *nonché, in via residuale*, mediante posta elettronica certificata; pertanto, il concorrente avrà cura di riportare l'indirizzo PEC al quale intende ricevere le comunicazioni nella propria domanda di partecipazione.

Con l'indicazione nella propria domanda di partecipazione dell'indirizzo PEC, il concorrente autorizza la stazione appaltante ad usare tale mezzo di comunicazione, ai sensi dell'art. 76 del Codice. In caso di Raggruppamenti temporanei, GEIE, Aggregazioni di imprese di rete o Consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

I.5) Termine di validità dell'offerta

I concorrenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data dell'esperimento della gara.

SEZIONE II OGGETTO, LUOGO E TEMPI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

II.1) Oggetto, luogo di esecuzione e modalità di determinazione del corrispettivo

L'incarico professionale da affidare è riferito alle prestazioni di progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dei " *Lavori di adeguamento sismico della ex scuola media di Bonea* " >> (CPV 71340000 – 3), CUP E98F18000010005- CIG. 7768130FA7 .

L'Amministrazione comunale ha partecipato al bando finanziamenti di cui al *Decreto del Ministero dell'Interno e MEF, del 19 ottobre 2018, ai sensi del comma 1, dell'art. 41-bis del D. L. 50, del 24 aprile 2017.*

Il Comune di Bonea è dotato di progetto di fattibilità tecnica ed economica per i " *Lavori di adeguamento sismico della ex scuola media*", che viene allegato al presente bando-disciplinare come base per la successiva progettazione. L'appalto ha quindi per oggetto la redazione del progetto definitivo ed esecutivo.

L'espletamento dell'incarico deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici, *nonché* nel rispetto del codice civile e della deontologia professionale ed, in ultimo del Decreto 11 ottobre 2017 del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare avente ad oggetto " *Criteri ambientali minimi (CAM) per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione e manutenzione di edifici pubblici* " .

L'incarico, *in ogni caso*, comprende, ai sensi del comma 5, dell'articolo 24 del D. Lgs 50/2016, la Responsabilità dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

Ai sensi del comma 12, dell'art. 23, del D. Lgs 50/2016, l'affidatario del servizio di che trattasi, onde garantire omogeneità e coerenza al procedimento, dovrà accettare l'attività progettuale svolta in precedenza.

II.2) Inizio, durata e tempi di esecuzione dell'appalto

Il Servizio, comprensivo di tutte le prestazioni richieste alla precedente SEZIONE II.1, e dovrà essere espletato come di seguito:

- ◇ progetto definitivo: entro 70 (settanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione scritta da parte del R.U.P., con eventuale durata minima non inferiore a 30 giorni.
- ◇ progetto esecutivo: entro 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione scritta da parte del R.U.P. di approvazione del progetto definitivo, , con eventuale durata minima non inferiore a 30 giorni.

e secondo le modalità contenute nell'allegato schema di convenzione (Allegato 01), allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, nel quale è possibile reperire ulteriori specifiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. L'Ente si riserva comunque la possibilità di avviare il servizio, *nelle more della stipula della convenzione*, con immediatezza dopo l'approvazione dell'avvenuta aggiudicazione degli atti di gara.

SEZIONE III PRESTAZIONI E IMPORTO A BASE D'APPALTO

III.1) Importo a base di gara e corrispettivo

L'appalto sarà aggiudicato, *ai sensi dell'articolo 95 del Decreto Legislativo n°50/2016*, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, così come riportato di seguito.

L'importo complessivo di tutte le prestazioni professionali nonché delle relative spese, ammonta a complessivi **€91.672,04** (euro novantunomilaseicentosestantadue/04), oltre oneri ed IVA, determinato, *ai sensi dell'art. 24, comma 8, del Decreto Legislativo n°50/2016*, prendendo come base di riferimento i criteri e la metodologia esplicitati nel D.M. del 17/06/2016, così come dettagliato nell'allegata specifica (Allegato 02) e così suddiviso:

Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo servizi in €
Redazione progetto definitivo	71340000 - 3	51.142,65
Redazione progetto esecutivo	71340000 - 3	40.529,39
	Totale	91.672,04

Per completezza si evidenzia che l'importo dei LAVORI oggetto del presente intervento è stimato in € 730.000,00 (settecentotrentamila/00), IVA esclusa, di cui € 15.000,00 (quindicimila/00) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso per l'attuazione dei piani di sicurezza, suddiviso nelle seguenti classi e categorie di cui al D. M. Giustizia 17 giugno 2016, sono le seguenti:

CATEGORIE D'OPERA				Corrispondenza con L. 143/49 Classi e categ.	Costo Categorie €
	ID Opere	Specificità della prestazione (art.3, comma 3,D.M. 17.06.2016)	Grado complessità		
EDILIZIA	E.13	Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione Progettazione definitiva Progettazione esecutiva	1.2	I/C	320.000,00
STRUTTURE	S.03	Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione Progettazione definitiva Progettazione esecutiva	0.95	I/C	250.000,00
IMPIANTI (impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni)	IA.02	Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione Progettazione definitiva Progettazione esecutiva	0.85	I/C	85.000,00
IMPIANTI (impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni)	IA.03	Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione Progettazione definitiva Progettazione esecutiva	1.15	I/C	55.000,00
IMPIANTI (impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni)	IA.01	Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione Progettazione definitiva Progettazione esecutiva	0.75	I/C	20.000,00
				Totale lavori	730.000,00

In conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008 ed ai sensi della Determinazione ANAC n.3/2008, i costi della *sicurezza per rischio da interferenza* non sussistono in quanto trattasi di servizio di natura intellettuale. Conseguentemente non si è reso necessario la redazione del Documento Unico di Valutazione Rischi Interferenziali (DUVRI), ex art.17 del D.lgs.81/2008 e risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale.

Il corrispettivo risultante dall'applicazione del ribasso offerto è da intendersi comprensivo di ogni spesa, da intendersi in misura fissa ed invariabile; il corrispettivo così come indicato nell'Allegato 02 è comprensivo di eventuali compensi aggiuntivi (rimborsi spese, e così via) e remunera ogni attività demandata all'incaricato.

Si farà luogo alla revisione del corrispettivo, con la stessa metodologia adottata per quantificare l'entità totale stimata dei servizi posti a base di gara ed applicando ad essa la percentuale di ribasso offerta, in caso di soppressione, *anche parziale*, delle attività previste nel disciplinare tecnico *ovvero* in caso di introduzione di prestazioni nuove o diverse rispetto a quelle indicate nella documentazione di gara.

III.2) Subappalto

A norma dell'articolo 31, comma 8, l'affidatario non può avvalersi del subappalto.

III.3) Contabilità e pagamenti

Le competenze relative del servizio da affidare ed il relativo corrispettivo saranno liquidati, mediante acconti, dopo la consegna e verifica dei due livelli progettuali, *così come meglio specificato nel disciplinare d'incarico*, dietro presentazione di regolare fattura elettronica debitamente vidimata dal Responsabile del Settore.

La fattura verrà liquidata - a mezzo mandato di pagamento a favore dell'incaricato - previa verifica dell'osservanza delle disposizioni di cui al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n°40 del 18/01/2008 e della regolarità contributiva. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto sarà effettuato nel rispetto delle norme di cui al Decreto Legislativo n°231/2002, come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo n°192/2012. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n°136 del 13/08/2010.

SEZIONE IV DOCUMENTI DI GARA, CONSULTAZIONE E ACQUISIZIONE ATTI

IV.1) Documenti di gara

I documenti a base dell'appalto sono: il presente bando/disciplinare di gara, la modulistica, lo schema di convenzione professionale (allegato 01), lo schema di calcolo della tariffa professionale (allegato 02), e le istruzioni operative per la RdO MEPA (allegato 03).

L'offerente deve espressamente dichiarare, *negli atti di gara*, di aver preso visione di tutti i documenti di gara.

Il comune di Bonea, in base alla normativa vigente sul copyright, è titolare dei diritti di proprietà intellettuale e di utilizzo - diffusione relativi ai diversi elementi contenuti negli elaborati e ne autorizza l'uso solo ai fini della partecipazione alla presente gara.

IV.2) Consultazione e acquisizione

La documentazione di cui alla precedente SEZIONE IV.1 è allegata e inviata in uno con il presente bando-disciplinare di gara, ed è quindi disponibile in modalità completa e gratuita.

IV.3) Sopralluogo

Non è previsto alcun sopralluogo.

SEZIONE V SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA - REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE

V.1) Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento gli operatori economici di cui all'articolo 46 del Decreto Legislativo n°50/2016 *nonché* concorrenti stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, che siano in possesso dei requisiti prescritti dalla successiva SEZIONE IV della presente lettera di invito/disciplinare di gara.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti **per i quali sussistono i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.**

Non è ammessa, altresì, la partecipazione alla gara di concorrenti partecipanti in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, *ovvero* di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Resta fermo quanto stabilito dai comma da 5 a 14 dell'art. 80 del Decreto Legislativo n°50/2016.

Si applica l'art. 48, comma 11, del Decreto Legislativo n° 50/2016, per cui l'operatore economico ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

V.2) Requisiti e capacità

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti:

1. essere in possesso di **Laurea in ingegneria o architettura** o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente oggetto del bando di gara;
2. essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale *di cui all'art. 83, comma 3, del Decreto Legislativo n°50/2016 ovvero Abilitazione all'esercizio della professione*, oltre che essere iscritti, *al momento della partecipazione alla gara*, al relativo Ordine Professionale degli Ingegneri o degli Architetti previsto dai vigenti ordinamenti.
3. essere in regola con i **Crediti Formativi professionali** previsti dalla normativa vigente.

Le società di ingegneria e le società di professionisti e i consorzi stabili di società di professionisti e società d'ingegneria dovranno possedere i requisiti di cui agli artt. 254 e 255 e 256 del DPR 207/2010 e secondo quanto disposto anche dall'art. 46, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016.

Per i raggruppamenti e i consorzi stabili si rinvia al paragrafo 2.2.3 - *Raggruppamenti e Consorzi stabili delle succitate Linee guida " Affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria "*, approvate dall'ANAC.

Si ricorda, *in ogni caso*, quanto disposto dall'art. 48, comma 7, del Decreto Legislativo n° 50/2016 e la relativa previsione di esclusione dalla procedura.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Decreto Legislativo n°50/2016 nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati o consorziati.

SEZIONE VI CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

VI.1) Criterio di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, *ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del Decreto Legislativo n° 50/2016*, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta tempo	20
Offerta economica	10
TOTALE	100

VI.2) Elementi di valutazione dell'offerta

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata secondo quanto previsto dalle linee guida " *Offerta economicamente più vantaggiosa* " e " *Affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*", approvate dall'ANAC.

In particolare, sono stabiliti i seguenti elementi di valutazione dell'offerta ed i relativi punteggi massimi:

- a. Merito tecnico: mediante le caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta;
- b. Ribasso percentuale unico sul tempo di esecuzione previsto;
- c. Ribasso percentuale unico sul compenso a base di gara.

Di seguito sono elencati i criteri di valutazione e i relativi punteggi:

Criterio	Descrizione del criterio	Sub criterio	Punteggio massimo del criterio
A	Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta	<p>Si richiede la redazione di una relazione metodologica che, in base all'esperienza pregressa del concorrente, fornisca una descrizione dei principi e dei criteri organizzativi che il concorrente intende adottare nello svolgimento dell'attività di progettazione, anche con riferimento alle modalità di relazione e comunicazione con il RUP, la Stazione appaltante e gli organismi esterni interessati dalle procedure oggetto del servizio.</p> <p>La relazione deve essere costituita da un massimo di n° 20 (venti) pagine in formato A4. Sono ammessi, all'interno delle pagine di cui sopra, inserti di tabelle, grafici, schemi, diagrammi, disegni, fotografie, rendering ecc.</p> <p>La documentazione presentata sarà oggetto di valutazione sulla scorta dei criteri di valutazione indicati successivamente</p>	70

B	Offerta tempo unica su entrambi i livelli progettuali	<p>Tempo complessivo, riferito sia a quello del livello definitivo che esecutivo, espresso in giorni naturali e consecutivi proposto; il punteggio sarà calcolato con la seguente metodologia:</p> $C_{i1} = T_i / T_{max}$ <p>ove:</p> <p>C_{i1} = coefficiente attribuito all'offerta i-esima per il tempo, variabile da 0 a 1;</p> <p>T_i = numero giorni in meno, espresso in giorni naturali e consecutivi proposto dal concorrente i-esimo, per eseguire le due attività del servizio;</p> <p>T_{max} = valore massimo del numero di giorni in meno offerto tra tutti i partecipanti.</p>	20
C	Offerta economica	<p>Ribasso percentuale rispetto all'importo a base d'asta; il punteggio sarà calcolato con la seguente metodologia:</p> $C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X \cdot A_i / A_{soglia}$ $C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1-X) \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$ <p>dove</p> <p>C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;</p> <p>A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo;</p> <p>A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;</p> <p>$X = 0,90$</p> <p>A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente</p>	10
			100

Tabella 1. Griglia di valutazione

VI.3) Valutazione delle offerte

I punteggi saranno attribuiti da una commissione di gara, nominata secondo le modalità di cui all'art. 77 del Codice, sulla base dei criteri di valutazione e relativi pesi di cui alla precedente tabella, mediante l'applicazione del metodo aggregativo-compensatore applicando la seguente formula:

$$K_i = \sum_{j=1}^n c_{ij} \times P_j$$

dove: K_i = punteggio complessivo attribuito al concorrente i-esimo;

$\sum_{j=1}^n$ = sommatoria relativa agli n elementi di valutazione;

P_j = peso o punteggio attribuito all'elemento di valutazione "j";

c_{ij} = coefficiente relativo all'offerta i-esima rispetto all'elemento di valutazione j-esimo, variabile da 0 (zero) a 1 (uno).

Ciascun commissario, nel caso in cui le offerte da valutare siano superiori a tre, procederà per ciascun concorrente e ciascun sub criterio, all'assegnazione di gradi di preferenza da attribuire attraverso il confronto a coppie tra le offerte esaminate. La somma dei gradi di preferenza così ottenuti saranno trasformati, per ciascun commissario e per ciascun subcriterio, in coefficienti provvisori variabili tra 0 e 1 attribuendo il coefficiente 1 al concorrente che ha ottenuto maggiori gradi di preferenza e agli altri concorrenti un punteggio consequenzialmente proporzionale.

Successivamente la Commissione, per ogni concorrente e per ogni subcriterio, definirà i coefficiente definitivi A_i , B_i ... ecc calcolando la media tra i coefficienti provvisori calcolati in precedenza da ciascun commissario e attribuendo il coefficiente 1 al concorrente che ha ottenuto il valore medio più elevato e riparametrando gli altri coefficienti di conseguenza (caso lett. b, punto 1), di cui alle Linee guida Paragrafo V).

Nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre, la commissione procederà all'assegnazione per ciascun sub criterio attraverso il metodo della media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari (caso lett. a di cui alle Linee Guida - Paragrafo V) sulla base del proprio autonomo e libero apprezzamento e secondo la seguente tabella:

GIUDIZIO SULL'OFFERTA	COEFFICIENTE
Eccellente	0,91 ÷ 1,00
Ottima	0,81 ÷ 0,90
Distinta	0,71 ÷ 0,80
Buona	0,61 ÷ 0,70
Sufficiente	0,51 ÷ 0,60
Scarsa	0,31 ÷ 0,50
Insufficiente	0,01 ÷ 0,30
Gravemente insufficiente	0,00

Si informa che, ove la Commissione dovesse riscontrare all'interno dell'offerta elementi di incongruenza con la documentazione presentata o di non rispondenza alle norme così come espressamente richiesto dal presente Disciplinare e dichiarato dal concorrente, tali mancanze e/o carenze non daranno luogo né a richieste di chiarimento e/o implementazione degli atti prodotti, né all'esclusione del concorrente, ma solamente alla penalizzazione della valutazione.

La gara sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale più alto.

Nel caso di più offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio in relazione all'offerta tecnica.

Al permanere della parità, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio pubblico.

VI.4) Criteri motivazionali di assegnazione dei punteggi

Criterio di VALUTAZIONE A - " Caratteristiche qualitative e metodologiche del servizio " . Punteggio massimo 70 punti

Ai fini dell'attribuzione del punteggio stabilito per il presente sub elemento di valutazione la Commissione terrà conto della relazione che illustrerà in modo più preciso, più conveniente e più esaustivo:

- ✓ le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione;
- ✓ le eventuali proposte progettuali migliorative che il concorrente, in relazione alle esigenze della committenza, a quelle dell'utenza finale e al generale contesto territoriale ed ambientale in cui vanno inserite le opere da realizzare, ritiene possibili rispetto al livello progettuale precedente quello messo a gara;
- ✓ le azioni e le soluzioni che intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere;
- ✓ le modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo all'articolazione temporale delle varie fasi previste evidenziando, fra le altre cose, le modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi, nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita;

I criteri motivazionali, quindi, posti in ordine decrescente di importanza saranno:

- chiarezza espositiva, grado di dettaglio, qualità e standard del servizio offerto; completezza e coerenza degli elementi proposti rispetto al progetto;
- precisione, esaustività ed efficacia della descrizione delle tematiche principali e della relativa metodologia di approccio;
- innovatività e originalità della proposta;
- metodologia e criteri organizzativi che si intendono adottare nello svolgimento del servizio, migliorativi rispetto alle prestazioni base previste nello Schema di Disciplinare di incarico;
- efficacia delle modalità di esecuzione del servizio anche con riferimento all'articolazione temporale delle varie fasi, misure/interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita;
- efficacia delle azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere;
- efficacia ed efficienza delle modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (conferenza dei servizi, acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, ecc.);
- efficacia e funzionalità degli strumenti informatici messi a disposizione per lo sviluppo e gestione del progetto;

Criterio di VALUTAZIONE B - " Offerta tempo " . Punteggio massimo 20 punti

L'attribuzione del coefficiente per il criterio B, relativo all'effettivo " **N° di giorni proposti per la complessiva esecuzione del servizio rispetto a quello previsto dal bando** ", sarà effettuata con la seguente formula, *ferma ed impregiudicata la riduzione proposta dai concorrenti che risulterà vincolante contrattualmente per gli stessi*:

$$Ci1 = Ti / Tmax$$

ove:

Ci1 = coefficiente attribuito all'offerta i-esima per il tempo, variabile da 0 a 1;

Ti = numero giorni in meno, espresso in giorni naturali e consecutivi proposto dal concorrente i-esimo, per eseguire le due attività del servizio;

Tmax = valore massimo del numero di giorni in meno offerto tra tutti i partecipanti.

I criteri di calcolo saranno effettuati con il sistema di arrotondamento a 2 cifre di Excel.

Criterio di VALUTAZIONE C - " Offerta economica ". Punteggio massimo 10 punti

L'attribuzione del coefficiente per il criterio C, relativo al " **Ribasso sull'importo complessivo del servizio posta a base di gara** ", sarà effettuata con le seguenti formule, *ferma ed impregiudicata la riduzione proposta dai concorrenti che risulterà vincolante contrattualmente per gli stessi*:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1-X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo;

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;

X = 0,90

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

I criteri di calcolo saranno effettuati con il sistema di arrotondamento a 2 cifre di Excel.

VI.5) Modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che, avendo ottenuto il punteggio totale più alto, verrà ritenuta economicamente più vantaggiosa in base alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche del contratto, tenendo conto di quanto previsto nella presente SEZIONE V.

SEZIONE VII

CONTENUTO, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

VII.1) Modalità di presentazione e termine di validità dell'offerta

L'offerta telematica e la documentazione redatte in lingua italiana, **a pena di esclusione**, devono essere presentati secondo le modalità previste dalle Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, dall'ulteriore documentazione tecnica predisposta dal MEPA e dalle condizioni stabilite nel presente bando/disciplinare entro il termine perentorio, **pena l'esclusione**, delle **ore 14:00 del giorno 30 aprile 2019**.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte in formato elettronico, **firmate digitalmente**, e caricate sul Sistema attraverso la piattaforma MEPA, rispettando le varie sezioni previste.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo correttamente le diverse fasi previste dalla procedura guidata MEPA che consentono di predisporre nell'ordine:

1. una busta **virtuale A** contenente la " **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** " che attesta i requisiti e gli adempimenti del concorrente per partecipare alla gara;
2. una busta **virtuale B** contenente la " **OFFERTA TECNICA** ";
3. una busta **virtuale C** contenente la " **OFFERTA TEMPO** " e " **OFFERTA ECONOMICA** ".

Si sottolinea che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su MEPA non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su MEPA della documentazione che compone l'offerta.

Il Manuale d'uso del Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma MEPA forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Non saranno accettati documenti e/o offerte presentate in maniera difforme da quelle previste dalla piattaforma. L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche: l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema. Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti dal presente disciplinare, informando l'impresa con un messaggio di notifica e attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata".

Qualora, entro il termine previsto, una stessa ditta invii più offerte telematiche, sarà presa in considerazione ai fini della presente procedura solo l'ultima offerta telematica pervenuta che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedentemente inviata.

L'operatore economico partecipante si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, *a mero titolo esemplificativo e non esaustivo*, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsiasi responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione, disponibile all'indirizzo www.acquistinretepa.it. La Stazione Appaltante si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Portale.

In particolare, qualora, durante il termine fissato per la presentazione delle domande/offerte, il Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione segnali il verificarsi di gravi anomalie, la Stazione Appaltante valuterà - in relazione al tipo ed alla durata dell'anomalia evidenziata - la necessità di sospendere la procedura di gara.

In caso di indisponibilità oggettiva del sistema non programmata di durata superiore alle 12 ore lavorative continuative nell'ambito dell'orario di disponibilità del sistema, che si verifichi durante il termine fissato per la presentazione delle domande/offerte, la Stazione Appaltante potrà sospendere la procedura di gara, fissando un nuovo termine per la presentazione delle domande/offerte. La riapertura dei termini avverrà solo qualora l'indisponibilità si sia verificata nelle ultime 12 ore antecedenti il termine di scadenza di presentazione delle offerte.

Ai fini della valida partecipazione alla presente procedura selettiva, si precisa che l'istanza di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte, *a pena di esclusione*, con apposizione di firma digitale del legale rappresentante, rilasciata da un Ente accreditato presso l'Agenzia per l'Italia digitale (ex DigitPA). Per l'apposizione della firma i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

La mancata separazione dell'offerta tempo e/o economica dall'altra documentazione, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta virtuale dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o relative ad altro appalto, sono da ritenersi irricevibili e pertanto escluse dalla gara. Sono considerate irregolari le offerte non conformi a quanto prescritto nei documenti di gara, ai sensi dell'art. 59, comma 3, del Codice.

Con la presentazione dell'offerta il concorrente accetta implicitamente senza riserve ed eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente lettera d'invito e nei suoi allegati.

Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione.**

In generale, la mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate nella presente sezione comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

L'offerta vincolerà il concorrente, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, per *360 giorni* dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante. Gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi i suddetti termini, salvo la disponibilità a prorogarla qualora richiesto dalla Stazione Appaltante.

Ai sensi degli artt. 19 e 31 del D.P.R. n°642 del 26/10/1972, i documenti non in regola con l'imposta di bollo saranno inviati alla competente Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione e le conseguenti sanzioni amministrative.

Con la presentazione dell'offerta il concorrente accetta implicitamente senza riserve ed eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente lettera d'invito e nei suoi allegati. Le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di ulteriore offerta.

VII.2) Contenuto della busta virtuale "A - Documentazione Amministrativa"

Nella busta virtuale "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" devono essere contenuti i seguenti documenti **TUTTI FIRMATI DIGITALMENTE**:

- A. domanda di partecipazione e relative dichiarazioni "Requisiti ordine generale"** sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente (MODELLO A). Nel caso in cui non venga utilizzato il citato MODELLO A, è necessario che vengano dichiarati tutti gli elementi riportati nell'allegato MODELLO A.
- B. Dichiarazione " Requisiti ordine generale "** sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con utilizzo preferibilmente dell'apposito MODELLO B o in alternativa di modello proprio purché riportante tutti gli elementi presenti nel citato MODELLO B, da sottoscrivere dai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice ovvero dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; da un socio e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico e dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.
- C. Dichiarazione** sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con utilizzo preferibilmente dell'apposito MODELLO C o in alternativa di modello proprio purché riportante tutti gli elementi presenti nel citato MODELLO C, da compilarsi esclusivamente se vi sono soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente;
- D. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, come da schema allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 18 luglio 2016 n. 3 (pubblicata sulla G.U. n. 174 del 27 luglio) recante "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione Europea del 5 gennaio 2016". Il DGUE (MODELLO D) consiste in una dichiarazione formale senza bollo, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n°445/2000, da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni di esclusione e di soddisfare i criteri di selezione previsti dalla lettera di invito-disciplinare di gara.
Il concorrente, ai sensi dell'art. 85, comma 1, del Codice, dovrà produrre il DGUE in formato elettronico XML e/o in PDF, compilati e firmati entrambi digitalmente (firma digitale ai sensi dal Decreto Legislativo n°82/2005 - Codice dell'Amministrazione Digitale); tale modalità di compilazione garantirà il possesso dei requisiti di autenticità e integrità, onde evitare il respingimento. L'operatore economico per compilare il DGUE elettronico, messo a disposizione dalla Comunità Montana tra gli atti di gara in formato xml, potrà usufruire del servizio di compilazione e riutilizzo del DGUE fornito dalla Commissione europea all'indirizzo <https://ec.europa.eu/tools/espdl/filter?lang=it>.
INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE:
Per una corretta compilazione del DGUE si consiglia di attenersi alla succitata Circola del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 18 luglio 2016 n. 3.
- E. DGUE dichiarazioni integrative** in merito ai requisiti da possedere di cui all'art. 80, comma 1, lett. b-bis) e comma 5, lett. c), c-bis), c-ter), f-bis) e f-ter) del Codice in carta libera, da rendersi, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., tramite la compilazione del MODELLO E. Tale dichiarazione va resa e sottoscritta da parte del legale rappresentante (o da altro soggetto dotato di potere di firma) di ciascun soggetto tenuto alla compilazione del DGUE ad integrazione delle dichiarazioni rese tramite la compilazione della PARTE III "MOTIVI DI ESCLUSIONE" (Art. 80 del Codice) - Sezione A "MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI" del DGUE stesso.
- F. Altre dichiarazioni sostitutive** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., con utilizzo preferibilmente dell'apposito MODELLO F o in alternativa di modello proprio purché riportante tutti gli elementi presenti nel citato MODELLO F.
- G. PASSOE** di cui alla delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente;

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

nel caso di consorzi società di professionisti e/o di ingegneria:

- H. atto costitutivo e statuto del consorzio** in copia autentica, con indicazione delle consorziate;

F bis. dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

nel caso di raggruppamento temporaneo consorzio o GEIE già costituito

I. mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta ovvero **atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE** in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

G bis. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE non ancora costituiti

J. dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del **soccorso istruttorio** meglio disciplinata nella successiva SEZIONE VI.5 della presente lettera d'invito-disciplinare di gara.

Non sarà restituito alcun documento tra quelli consegnati nella BUSTA VIRTUALE A.

VII.3) Contenuto della busta virtuale " B - Offerta Tecnica "

La busta virtuale " B - OFFERTA TECNICA" dovrà contenere quanto previsto nel successivo paragrafo VII.3.1. Si precisa che la documentazione contenuta nella stessa deve essere redatta in **UNICO FILE FORMATO PDF e sottoscritta CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore**. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui alla SEZIONE VII.2. In caso di mancanza di uno degli elaborati il punteggio relativo al subcriterio sarà posto pari a zero.

VII.3.1) Merito tecnico - Caratteristiche tecniche dell'offerta - Criterio A

Al fine della valutazione del << criterio A >> il concorrente dovrà presentare una << Relazione relativa alle prestazioni oggetto dell'appalto >>, che illustri l'approccio metodologico proposto per l'espletamento di tutti i servizi oggetto della gara.

La relazione deve essere costituita da un massimo di n° 20 (venti) pagine in formato A4. Sono ammessi all'interno delle pagine di cui sopra, inserti di tabelle, grafici, schemi, diagrammi, disegni, fotografie, rendering ecc.

Tale proposta non dovrà essere generica, ma dimostrare l'effettivo approfondimento delle tematiche legate all'intervento oggetto della gara.

In particolare, dovranno essere espone le modalità che si intenderanno adottare per informare la stazione appaltante sullo svolgimento della prestazione. La relazione dovrà fare riferimento alle problematiche specifiche connesse al servizio in affidamento e al suo ambiente di svolgimento, facendo riferimento, a titolo esplicativo, ai profili di carattere organizzativo-funzionale, morfologico, di inserimento ambientale, di manutenzione, di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera nonché a quelli relativi alla cantierabilità dei lavori.

Si precisa che nella valutazione sarà considerata migliore quella relazione che illustrerà in modo più preciso, più conveniente e più esaustivo:

- ✓ le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione;
- ✓ le eventuali proposte progettuali migliorative che il concorrente, in relazione alle esigenze della committenza, a quelle dell'utenza finale e al generale contesto territoriale ed ambientale in cui vanno inserite le opere da realizzare, ritiene possibili rispetto al livello progettuale precedente quello messo a gara;
- ✓ le azioni e le soluzioni che intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere;
- ✓ le modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo all'articolazione temporale delle varie fasi previste evidenziando, fra le altre cose, le modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi, nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita;

La documentazione presentata sarà oggetto di valutazione sulla scorta dei criteri di valutazione di cui al predetto capitolo VI.4).

Negli elaborati costituenti l'offerta tecnica non devono, **a pena esclusione**, essere inseriti elementi di natura temporale e/o economica di alcun tipo che possano in qualche modo costituire anticipazione della relativa offerta.

Se del caso, allegare una Dichiarazione circa l'esistenza di eventuali segreti tecnici o commerciali costituenti l'offerta tecnica.

VII. 4) Contenuto della busta virtuale " C - Offerta Tempo "

Nella busta virtuale " C - OFFERTA TEMPO " devono essere contenute l'offerta tempo, predisposta secondo il MODELLO OFFERTA TEMPO allegato alla presente lettera di invito-disciplinare di gara, **da sottoscrivere CON FIRMA DIGITALE**.

Nel MODELLO OFFERTA TEMPO il concorrente deve dichiarare:

- il NUMERO di giorni complessivi, sia per la redazione del progetto definitivo che esecutivo, inferiore rispetto a quello complessivo previsto dal bando (70 + 60 = 130 giorni), entro cui lo stesso si impegna a consegnare i due livelli progettuali, da esprimere in cifra e lettere; in caso di discordanza tra le cifre e le lettere prevale il valore indicato in lettere.

L'offerta tempo deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui alla SEZIONE VII.2.

Saranno ammesse solo offerte tempo che non superino il valore minimo di 60 giorni.

VII. 5) Contenuto della busta virtuale " C - Offerta Economica "

Nella busta virtuale " C – OFFERTA ECONOMICA" devono essere contenute l'offerta economica, predisposta secondo il MODELLO OFFERTA ECONOMICA allegato alla presente lettera di invito-disciplinare di gara, **da sottoscrivere CON FIRMA DIGITALE**.

Nel MODELLO OFFERTA ECONOMICA il concorrente deve dichiarare:

- il ribasso globale percentuale da applicare all'importo posto a base di gara, in cifra e lettere (IVA ed oneri esclusi); in caso di discordanza tra le cifre e le lettere prevale il ribasso indicato in lettere; il ribasso percentuale deve essere espresso con tre cifre decimali; qualora le cifre decimali fossero superiori a tre, quelle dalla quarta in poi non saranno tenute in considerazione, senza alcuna possibilità di arrotondamento.

L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui alla SEZIONE VII.2.

Saranno ammesse solo offerte economiche che non superino l'importo a base d'asta.

VII.6) Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica, temporale ed economica, il Responsabile Unico del Procedimento, assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Detta procedura si applica anche nel caso di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

VII.7) Cauzioni e garanzie richieste

Non è richiesta la cauzione provvisoria.

SEZIONE VIII ESPLETAMENTO DELLA GARA

VIII. 1) Operazioni di gara

La fase di ammissione e di valutazione delle offerte verrà effettuata secondo quanto indicato dal manuale d'uso del Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni Pubbliche denominato "MEPA – Procedura di acquisto tramite RDO aggiudicata all'offerta economicamente più vantaggiosa aggiornato al 09/10/2017". Le disposizioni dei suddetti manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente disciplinare o della documentazione di gara, prevarranno queste ultime.

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da una Commissione giudicatrice appositamente nominata dopo la scadenza per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 77 del Codice.

La prima seduta pubblica espletata attraverso la piattaforma MEPA, è prevista per il **giorno 6 maggio 2019, alle ore 10:00**. La Commissione di gara, *inoltre*, nel caso dovessero insorgere problematiche interpretative inerenti la gara stessa, si riserva la facoltà di sospendere e/o rinviare le sedute di gara, *dandone tempestiva comunicazione ai partecipanti sempre con le forme predette*, a data e ora da stabilirsi.

Nella prima seduta pubblica il Presidente della Commissione, dopo aver dichiarato aperti i lavori, provvederà ad accertare la regolare composizione della stessa; a tal fine provvederà a dare atto che non vi sono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi tra i componenti della Commissione e le imprese partecipanti, compilando e facendo compilare gli appositi moduli di autocertificazione che verranno allegati al verbale delle operazioni.

In linea generale, le attività della Commissione saranno:

- a. verifica della tempestività e ritualità delle offerte ricevute;
- b. verifica della documentazione inserita nella sezione amministrativa;
- c. verifica del corretto caricamento della documentazione nelle diverse sezioni della piattaforma;
- d. valutazione della conformità degli stessi rispetto a quanto prescritto dalla presente Lettera d'invito/ Disciplinare e, quindi, procederà all'ammissione dei concorrenti idonei;
- e. esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti di cui al punto precedente;
- f. attivazione del soccorso istruttorio, così come normato nella SEZIONE VII.5, e chiusura della seduta pubblica; invito da parte del Punto ordinante/istruttore ad nuova seduta pubblica in cui comunicare gli esiti del soccorso istruttorio;
- g. nella successiva seduta pubblica, esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, non hanno soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti e successiva apertura dell'offerta tecnica dei concorrenti ancora in gara;
- h. in una o più sedute riservate, valutazione delle offerte tecniche e attribuzione del relativo punteggio;
- i. conclusasi la valutazione delle offerte tecniche, in successiva seduta pubblica, da comunicarsi ai candidati, apertura della busta temporale ed economica secondo i seguenti steps:
 - verifica della documentazione inserita nella offerta temporale ed economica;
 - verifica del corretto caricamento della documentazione nelle diverse sezioni della piattaforma;
 - valutazione della conformità della documentazione rispetto a quanto prescritto dalla presente Lettera d'invito/ Disciplinare e, quindi, procederà all'ammissione dei concorrenti idonei;
 - esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti di cui al punto precedente;
 - segnalazione, ai sensi dell'art. dell'art. 80, comma 12, del Decreto Legislativo n°50/2016, del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere;
- j. effettuate tutte le operazioni descritte in precedenza, compimento del passaggio CHIUDI GRADUATORIA E MOSTRA CLASSIFICA per attestare la conclusione delle attività di valutazione e procedere eventualmente all'Aggiudicazione mediante l'opzione "Aggiudica provvisoriamente";
- k. in ogni caso si procederà a valutare l'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice.

L'esame delle offerte si svolge attraverso un percorso obbligato, basato su passaggi sequenziali di apertura e chiusura delle buste. La Commissione, *in ogni caso*, qualora accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

Si precisa che per seduta pubblica s'intende tassativamente l'attivazione dell'apposita fase prevista dalla piattaforma telematica, che consente agli operatori economici interessati di seguire telematicamente le operazioni di gara tramite MEPA. Non è prevista la presenza fisica dei concorrenti.

Di tutte le operazioni sopra elencate la Commissione di gara redigerà apposito verbale anche utilizzando i files prodotti dal sistema MEPA a riepilogo di tutte le operazioni di valutazione svolte (giudizio di conformità dei documenti, esclusione dei concorrenti, inizio e fine valutazione di ogni busta, note a corredo della valutazione).

Tutti gli obblighi di comunicazione previsti dal Codice verranno assolti sia tramite l'apposita sezione messa a disposizione dal sistema MEPA sia a mezzo pec.

VIII.2) Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di cui alla SEZIONE V avverrà ai sensi dell'artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'AVCP (ora ANAC) con la Delibera attuativa n°111 del 20/12/2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo 6-bis e con le modalità di cui agli artt. 5 e 6 della predetta delibera.

SEZIONE IX ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice, non procederà all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. In tale ipotesi, l'esperimento si intenderà nullo a tutti gli effetti e i concorrenti non avranno nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 3, del DPR 62/2013 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" gli obblighi di condotta previsti dal suddetto codice sono estesi, per quanto compatibili, nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa appaltatrice.

IX.1) Aggiudicazione dell'appalto, stipula ed esecuzione del contratto

Il contratto verrà stipulato attraverso il MEPA con l'invio a sistema del Documento di Stipula sottoscritto con Firma Digitale.

Il contratto di appalto verrà stipulato con la Stazione Appaltante nel termine di sessanta giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace e, comunque, non prima di trentacinque giorni dalla data di invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice, fatto salvo quanto previsto alla SEZIONE II.2. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario. È fatto salvo ogni altro termine discendente dall'applicazione delle procedure necessarie a garantire la legalità negli appalti.

I termini relativi alla contabilità del servizio e le modalità di pagamento del prezzo d'appalto sono specificati nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Ai sensi dell'art. 110 del Codice, in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4ter, del D. Lgs. n. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per causa imputabile alla Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato alla Stazione Appaltante, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate. Nel caso in cui sia intervenuta, ai sensi di quanto previsto dall'art. 32, comma 8, del Codice, l'avvio dell'esecuzione del contratto in via di urgenza, l'aggiudicatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del servizio ordinato dal direttore dell'esecuzione.

Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per la mancanza dei requisiti richiesti o per la pendenza di misure di prevenzione "antimafia", la Stazione Appaltante dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'ANAC nonché all'autorità giudiziaria competente ed escuterà la garanzia provvisoria. In tale eventualità, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni tecniche ed economiche da quest'ultimo proposte in sede di offerta. Qualora, per qualsiasi motivo, non fosse possibile aggiudicare la gara al soggetto che segue nella graduatoria, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà d'interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 32, comma 14, del Codice, il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della Stazione Appaltante.

L'Ente si riserva, *una volta stipulato il contratto*, e sempre che le condizioni lo permettano l'opzione di eventuali proroghe / estensioni del medesimo comunque nel rispetto del limite delle soglie di cui all'art. 1, lettera c) dell'art. 35 del D. Lgs 50/2016.

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto sono a carico del concorrente aggiudicatario.

L'aggiudicatario dovrà presentare, entro e non oltre dieci giorni dalla data di comunicazione da parte della stazione appaltante dell'esito di gara, i seguenti documenti:

- in caso di aggiudicazione da parte di un raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito o di un consorzio ordinario di concorrenti, l'aggiudicatario dovrà presentare il relativo mandato e la connessa procura;
- in caso di soggetti di altri Stati, dovrà essere prodotta documentazione e/o certificazione equipollente in corso di validità;
- dichiarazione con la quale si indicano le modalità di pagamento e si designano le persone autorizzate a riscuotere, ricevere e quietanzare le somme ricevute in acconto o a saldo anche per effetto di cessioni di credito preventivamente accettate dalla Stazione Appaltante;
- cauzione definitiva prestata secondo le modalità di cui all'art. 103 del Decreto Legislativo n°50/2016;
- polizza di responsabilità civile professionale del progettista esterno, che deve coprire i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi;
- qualsiasi altra documentazione richiesta e propedeutica alla stipula del contratto.

Entro trenta giorni dall'aggiudicazione, e comunque prima della consegna del servizio, l'appaltatore potrà presentare proposte integrative al DUVRI che verranno, in ogni caso, valutate da parte della Stazione Appaltante.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non ottemperi:

- alla costituzione della garanzia fideiussoria definitiva ed alla consegna della polizza di responsabilità civile professionale, come innanzi definite, nel termine di dieci giorni dalla data di ricezione della richiesta, si applica l'articolo 32, comma 8, del Codice;
- alla sottoscrizione del contratto, nel termine di dieci giorni dalla data di ricezione della richiesta, viene attivata la procedura prevista dall'articolo 103, comma 3, del Codice ed incamerata la garanzia provvisoria con contestuale comunicazione all'ANAC; il mancato pagamento dei diritti di segreteria e delle spese di registrazione, come quantificate al punto precedente, equivale a mancata sottoscrizione del contratto.

Il RUP e l'operatore economico, prima della stipula del contratto dovranno verificare, mediante processo verbale, la sussistenza delle condizioni che consentano l'immediata esecuzione del servizio.

SEZIONE X CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Benevento, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Ai sensi dell'art. 120 del Decreto Legislativo n°104/2010, gli atti della presente procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Campania entro trenta giorni decorrenti:

- per quanto il bando-disciplinare, dalla relativa pubblicazione ai sensi del combinato disposto degli artt. 73 comma 4 e 216 comma 11 del Codice;
- per quanto attiene il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali dalla sua pubblicazione sul profilo del committente della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice;
- per quanto attiene alle comunicazioni di cui all'articolo 76 del Codice dalla relativa ricezione;
- in ogni altro caso, dalla conoscenza dell'atto.

Al fine di garantire il buon andamento dell'esecuzione del contratto, il presente bando, ai sensi dell'articolo 26 del Regolamento di attuazione della Legge Regionale n° 3 del 27/02/2007 " Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania ", individua, quale forma di risoluzione delle controversie alternativa a quella contenziosa, la clausola di preventivo tentativo stragiudiziale di conciliazione qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto medesimo, sorga una divergenza che possa condurre ad una controversia tra le parti. L'amministrazione aggiudicatrice e il soggetto aggiudicatario si impegnano ad inserire nel contratto la suddetta clausola.

SEZIONE XI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n°196/2003 (Codice in materia di protezione dati personali), la Stazione Appaltante informa che procederà al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta nei limiti ed in adempimento agli obblighi di legge.

I suddetti dati saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura di gara.

Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare il diritto di accesso e tutti gli altri diritti di cui all'articolo 7 del Decreto Legislativo n°196/2003.

Titolare del trattamento per l'Ente è l'Arch. Salvatore Izzo, Responsabile dell'Area Tecnica del comune di Bonea, sito alla Via Carre, 1 , telefono 0824/834271.

I dati potranno essere comunicati:

- a) al personale della Stazione Appaltante che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente;
- b) a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti che prestino attività di consulenza o assistenza alla Stazione Appaltante in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- c) ai soggetti esterni facenti parte della Commissione di aggiudicazione e di collaudo;
- d) ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dall'art. 53 del Codice e dalla Legge n°241/1990.

La Stazione Appaltante consentirà l'accesso ai documenti di gara, fatti salvi i casi di differimento e di esclusione di cui all'art. 53, commi 2 e 5, del Codice, ai concorrenti che lo richiedono. Ai sensi di quanto previsto dal comma 6 del citato art. 53, l'accesso sarà sempre consentito al concorrente che lo richiede " *in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto* ".

A tale riguardo l'operatore economico, con la partecipazione alla presente gara, autorizza la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi della Legge n°241/1990.

Si riporta l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n°196/2003.

* * * *

Il Decreto Legislativo n°196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. I dati personali sono raccolti e trattati dal Comune di Bonea (BN) esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza nonché di tutela della riservatezza del concorrente e dei suoi diritti.

Finalità del trattamento: i dati comunicati vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche del concorrente all'esecuzione della fornitura nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge; i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Modalità di trattamento: Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati: I dati potranno essere comunicati a: soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite; Ministero dell'Economia e delle Finanze, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario; altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della Legge n°241/1990.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per quanto riguarda l'adempimento di obblighi di legge, contabili e contrattuali. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Comune di Bonea possano dar corso alle richieste dell'interessato. I dati possono essere comunicati: a tutti i soggetti (Uffici, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione, Aziende o Istituzioni) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso.

I dati non sono diffusi.

I dati possono essere conosciuti dal responsabile e dagli incaricati del trattamento dal Comune di Bonea (BN).

L'interessato, ovvero il concorrente, gode dei diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo 196/2003, tra cui:

- *richiedere la conferma dell'esistenza o meno al Comune di Bonea di dati personali che lo riguardano;*
- *ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;*
- *richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e le modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;*
- *ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;*
- *ottenere l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati che lo riguardano;*
- *opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che lo riguardano.*

SEZIONE XII

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'articolo 31 del Codice e degli articoli 4 e 6 della Legge 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Salvatore IZZO, Responsabile dell'Area Tecnica del comune di Bonea, sito alla via Carre, 1 , telefono 0824-834271 , pec: utc@pec.comune.bonea.bn.it

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura esclusivamente mediante la piattaforma di e-procurement MEPA attraverso l'area " COMUNICAZIONI ", almeno sette giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. *Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice*, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sulla piattaforma di e-procurement MEPA attraverso l'area " COMUNICAZIONI ". Resta a carico dei partecipanti monitorare gli aggiornamenti del suddetto sito e dichiararne, in sede di offerta, di averne preso visione.

Il Responsabile Unico del Procedimento

f.to Arch. Salvatore Izzo

ALLEGATI:

- ALLEGATO 1 - Schema di convenzione professionale
- ALLEGATO 2 - Determinazione del corrispettivo ai sensi del D.M. del 17/06/2016
- ALLEGATO 3 - Istruzioni operative per la predisposizione RdO
- MODELLO A - Domanda di partecipazione e relative dichiarazioni
- MODELLO B - Dichiarazioni altri soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Decreto Legislativo n°50/2016
- MODELLO C - Dichiarazioni cessati dalla carica
- MODELLO D - DGUE
- MODELLO E - Integrazioni DGUE
- MODELLO F - Altre dichiarazioni
- MODELLO OFFERTA TECNICA
- MODELLO OFFERTA TEMPO
- MODELLO OFFERTA ECONOMICA
- MODELLO PASSOE
- EVENTUALE ULTERIORE DOCUMENTAZIONE